

COMPETENZA CHIAVE DI CITTADINANZA	Imparare a Imparare	
COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA CORRELATE	Comunicazione nella madrelingua Competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia Competenza digitale Competenze sociali e civiche Spirito di iniziativa e imprenditorialità Consapevolezza ed espressione culturale	
COMPITO AUTENTICO	Allestire e organizzare la biblioteca di classe	
TEMPO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DEL COMPITO	10 ore + l'orario di gestione della biblioteca	
PRODOTTO ATTESO	La biblioteca di classe	
CONOSCENZE GENERALI E SPECIFICHE (sapere)	ABILITA'	CONOSCENZE
SVILUPPO DEL LAVORO	<p>CONSEGNA SPECIFICA: Dobbiamo allestire la biblioteca di classe: individuare e organizzare gli spazi, scegliere e/o realizzare gli arredi, raccogliere e scegliere i testi, catalogarli</p> <p>LAVORO DI GRUPPO: gruppo classe e piccolo gruppo</p> <p>TEMPI E FASI DI REALIZZAZIONE</p> <p>FASE I 3/4 ore Conversazione con il gruppo sezione/classe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brain storming per far emergere il problema/compito da affrontare • Conversazione guidata per scegliere gli spazi e gli arredi da utilizzare o realizzare • Raccolta dei testi e dei materiali bibliografico • Formazione dei gruppi di lavoro, individuazione dei ruoli e dei relativi compiti realtà <p>FASE II 3/4 ore Ciascun gruppo di lavoro progetterà e realizzerà una parte del compito: 1 realizzazione della biblioteca utilizzando gli spazi e gli arredi scelti – 2 inventario dei testi - 3 catalogazione - 4 organizzazione del prestito</p> <p>FASE III 2 ore Condivisione con la classe del prodotto realizzato nel piccolo gruppo per informare e apportare gli eventuali aggiustamenti, frutto del confronto con il gruppo allargato</p> <p>FASE IV tutto l'anno Gestione della biblioteca di classe</p>	
SVILUPPO DEL LAVORO	COSA FA LO STUDENTE - si documenta - propone	COSA FA IL DOCENTE - presenta il compito e gestisce la conversazione del gruppo

	<ul style="list-style-type: none"> - concorda - assume il ruolo nell'organizzazione - sceglie - elabora - informa 	<p>(Organizer)</p> <ul style="list-style-type: none"> - media la conversazione sulle proposte e sulla loro realizzabilità - fornisce i materiali e gli strumenti necessari - sostiene la partecipazione e affianca gli alunni nella realizzazione del progetto - interviene quando necessario per garantire lo svolgimento delle attività - osserva e registra ciascuna fase di lavoro
STRUMENTI DA UTILIZZARE	<p>Materiale di facile consumo e/o riciclo; arredi e materiali per realizzare la biblioteca (scatole, contenitori, mensole...) libri e opuscoli di vario genere; altri materiali che il gruppo decida essere utili</p>	
VALUTAZIONE	<p>STRUMENTI DI VALUTAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osservazione sistematica tramite griglie - Interviste <p>Per rilevare:</p> <p>Imparare a imparare: capacità di gestire efficacemente il proprio apprendimento, sia a livello individuale che in gruppo.</p> <p>Competenza in madrelingua capacità di esprimere e interpretare concetti, pensieri, emozioni, fatti e opinioni</p> <p>Competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia padronanza delle competenze aritmetico-matematiche, comprensione del mondo naturale e capacità di applicare le conoscenze e la tecnologia ai bisogni umani percepiti</p> <p>Competenza digitale uso della tecnologia dell'informazione e della comunicazione per comunicare.</p> <p>Competenze sociali e civiche: capacità di partecipare in maniera efficace e costruttiva alla vita sociale e di impegnarsi nella partecipazione attiva e democratica</p> <p>Spirito di iniziativa e imprenditorialità: capacità di trasformare le idee in azioni attraverso la creatività, l'innovazione e l'assunzione del rischio, nonché capacità di pianificare e gestire dei progetti.</p> <p>Consapevolezza ed espressione culturale: capacità di apprezzare l'importanza creativa di idee, esperienze ed emozioni espresse tramite la letteratura.</p> <p>ATTRIBUZIONE DEI LIVELLI</p> <ul style="list-style-type: none"> • LIVELLO INIZIALE: Ha svolto con difficoltà il proprio compito • LIVELLO BASE: Ha svolto parzialmente il proprio compito • LIVELLO INTERMEDIO: Ha svolto il proprio compito in autonomia • LIVELLO AVANZATO: Ha svolto il proprio compito in autonomia con consapevolezza, creatività ed originalità. 	

AUTOVALUTAZIONE (alunni)	STRUMENTI DI AUTOVALUTAZIONE <ul style="list-style-type: none">- Rubrica di autovalutazione,- Autobiografia cognitiva- Diario di bordo
RIFLESSIONI A POSTERIORI (docenti)	Per rilevare: interesse suscitato, partecipazione, efficacia della proposta, valore formativo, difficoltà riscontrate